ПРИНЯТ УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете Заведующий МБДОУ д/с №18

протокол от 30.08.2018 № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Штименко

**Годовой план работы**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 пос.Гирей

 муниципального образования Гулькевичский район

**на 2018– 2019 год**

  **Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Анализ результатов деятельности детского сада за 2017 -2018 учебный год. |  |
| **2.** | Основные цели и задачи на 2018-2019 год. |  |
| **3.** | Информационная справка о ДОУ  |  |
| 3.1 | Педагогические советы |  |
| 3.2 | Консультации |  |
| 3.3 | Семинары, семинары-практикумы, мастер - классы |  |
| 3.4 | Смотры, конкурсы, выставки |  |
| 3.5 | Активные формы обучения |  |
| 3.6 | Мероприятия ДОО |  |
| 3.7 | План экскурсий, походов |  |
| **4** | **Контроль**  |  |
| 4.1 | Фронтальный контроль |  |
| 4.2 | Тематический контроль |  |
| 4.3. | Циклограмма контроля |  |
| **5** | **Взаимодействие в работе с родителями и школой** |  |
| 5.1 | План работы с родителями (законными представителями).  |  |
| 5.2 | Родительские собрания |  |
| 5.3 | Анкетирование родителей  |  |
| **6**7   | **Административно – хозяйственная деятельность****Приложение**- План мероприятий по детскому дорожно-транспортному травматизму- План мероприятий по пожарной безопасности- План работы специалистов ДОУ |

**1. Анализ работы за 2017 – 2018 учебный год**

Работа педагогического коллектива МБДОУ д/с № 18 пос.Гирей в 2017-2018 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1.Качественно улучшить работу по физическому развитию и воспитанию детей всех возрастных групп. Поднять на более высокий уровень систему физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2.Совершенствовать работу педагогов по развитию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста, используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельность.

 3.Создать условия для интегративного подхода к художественно-творческому развитию детей дошкольного возраста.

Методическая работа в 2017-2018 году была поставлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ д/с № 18. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремился отработать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед ДОУ, способствовали реализации образовательной программы дошкольного образования.

В 2017 – 2018 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

• педагогические советы

• семинары – практикумы

• методические консультации

• тематический и оперативный контроль

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет.

В 2018 году было проведено 2 тематических педсовета, два организационных.

На первом установочном педсовете был принят годовой план воспитательно-образовательной работы на учебный год.

 На втором педсовете рассматривался вопрос об интегративном подходе к организации художественно-творческого развития детей. Определялись пути совершенствования педагогической деятельности по созданию условий для интегративного подхода к художественно-творческому развитию детей.

Целью работы по художественно-эстетическому развитию является развитие у ребенка любви к прекрасному, обогащение его духовного мира, развитие воображения, эстетических чувств, доброго отношения к окружающей действительности, приобщение ребенка к искусству, как неотъемлемой  части духовной и материальной культуры, эстетического средства формирования и развития личности ребенка.. Образовательная деятельность осуществлялась в комплексе различных видов искусства: музыка,театрализация,художественное слово. Воспитанники изучали основы изобразительной деятельности (рисунок, живопись, композиция), знакомились с различными видами искусства (графика, скульптура, декоративно-прикладное искусство, мировая художественная культура), что обогатило детей представлениями, и позволило самостоятельно реализовать свои замыслы. В группах оборудованы и периодически обновлялись уголки по ИЗО. Они оснащены разнообразным материалом, который позволяет детям самостоятельно реализовать свои замыслы, развить творчество, познакомиться с декоративно-прикладным искусством, предметами быта. Для развития театрализованной деятельности в каждой возрастной группе оборудован уголок с атрибутикой (маски, шапочки, парики, костюмы, ширмы), имеются разнообразные виды театров (теневой, настольный, пальчиковый) – все это дает свободу выбора и проявления творчества детям в самореализации.

 На третьем педсовете «Новые подходы к организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми» подвели итоги тематического контроля. Контроль показал, что работа по физическому воспитанию в детском саду ведется в соответствии с современными требованиями, выполняются требования СанПин, принимают активное участие родители. В группах имеется игровой и спортивный инвентарь. Наблюдение за педагогами показало достаточный уровень профессиональных знаний и умений по физическому развитию детей.

Работа специалистов по обеспечению оздоровительной направленности и физического развития детей осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение учебного года воспитатели реализовывали комплекс средств организации двигательной деятельности детей: физкультурная ООД, утренняя гимнастика, закаливание солнцем, воздухом и водой, дыхательная, пальчиковая гимнастики, физкультурные досуги и праздники. Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук, двигательная активность на прогулках, длительное пребывание детей на воздухе, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия, проветривание помещений, музыкального зала.

Педагоги всех возрастных групп на протяжении всего года создавали условия для различной двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

В ДОУ уделяется внимание взаимодействию детского сада и семьи по сохранению и укреплению детского здоровья. Проводились консультации, индивидуальные беседы, оформлялись информационные стенды с интересующими родителей вопросами, мероприятия, развлечения с участием родителей.

Вся система работы ДОУ по физическому развитию благотворно сказывается на оздоровлении детей детского сада.

**Состояние здоровья воспитанников ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Количество дней пропущенных одним ребенком в год по болезни |
|  2015 – 2016 | 3,8 |
|  2016 – 2017 | 3,8 |
|  2017 – 2018  | 3,7 |

В 2017 – 2018 учебном году уделялось большое внимание работе по ОБЖ. Во всех возрастных группах воспитатели знакомили детей с правилами безопасного поведения. Представления детей о здоровье, об организме, его потребностях, способах предупреждения травматизма, закаливании — воспитатели обучали в увлекательной, наглядно — практической форме.

Также планомерно ведется работа с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и обучению дошкольников правилам пожарной безопасности. Большое внимание педагоги ДОУ уделяли созданию развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях, уголки пополнили учебными пособиями, игровым материалом.

Познавательное развитие  дошкольников осуществляется через целенаправленное развитие познавательных процессов посредством специальных дидактических игр, упражнений и организацию экспериментальной деятельности, организации выставок. При организации образовательной деятельности педагоги руководствовались основными принципами дидактики: интерес к деятельности, ее мотивация. Но, вместе с тем, необходимо расширить работу с детьми по патриотическому воспитанию, исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности.

Деятельность ДОУ в 2017-2018 учебном году была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Воспитатели во всех группах сада создают условия для комфортного пребывания детей в группах.

Методическая    работа    в    ДОУ   в   целом    оптимальна   и    эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

 8 педагогов   прошли курсы повышения квалификации по теме «Организация деятельности в детском саду в условиях реализации ФГОС»  в объёме  72 учебных часов.

6 педагогов получили СЗД, 1 педагог прошел аттестацию на первую квалификационную категорию вне графика.

**Педагогический состав ДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должность  | Кол-во | Образование  | Педагогический стаж работы | Категория |
| высшее | Среднеепрофес-сиональное | До 5 лет | От 5 до 10 лет | От 10 до 20 лет | Более 20 лет | Первая  | Высшая |
| 1. | Заведующий | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 2. | Старший воспитатель | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 3 | Воспитатель | 13 | 7 | 5 | 4 | 5 | 3 | 1 | 1 |  |
| 4. | Музыкальный руководитель | 2 | 2 |  |  |  |  |  2 |  |  |
| 5. | Инструктор по физической культуре | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |

В течение года с родителями были проведены следующие мероприятия: 2 общих родительских собрания по плану, ежеквартально проводились групповые собрания.

Специалистами и воспитателями ежемесячно проводились консультации для родителей. Большую помощь оказали родители всех групп по ремонту и благоустройству территории.

Хороший контакт с родителями установлен  воспитателями всех возрастных групп, о чём свидетельствуют  следующие показатели: активное участие родителей в помощи пополнении РППС, озеленение участков, благоустройство территории ДОУ. Особое внимание в течение года уделено информационной  форме работы с родителями.

Таким образом, работа родителей и педагогов в условиях ДОУ носит ярко выраженный  характер сотрудничества, так как изменились и содержание  и формы взаимоотношений. Родители стали понимать, что многие проблемы невозможно решить без  их участия.

Для организации летнего отдыха детей в детском саду созданы необходимые условия:  выносное оборудование для движений и спортивных игр, оборудование для игр с песком, столы, лавки для общения с книгой, рисования, настольно-печатных игр, конструктивных игр, оригами, для работы с природным материалом. С помощью родителей завезён песок. Организованы субботники с привлечением родителей  по покраске и ремонту  игровых площадок и оборудования.

В соответствии с проведенной работой в 2017-2018 году, можно сделать вывод, что работа осуществлялась согласно годовому плану, но между тем необходимо повысить уровень самообразования педагогического состава.

На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за 2017-2018 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2018

– 2019  учебный год.

**2. Основные цели и задачи годового плана**

**МБДОУ детский сад № 18 на 2018 – 2019 год.**

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

***1. Продолжать укреплять физическое и психологическое здоровье детей, создавая условия для эмоционального комфорта;***

***2. Углубить работу по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края. Нравственно воспитывать дошкольников, развивая доброе, заботливое отношение к природе и людям, своей стране, народу.***

***3.Развитие познавательных интересов, потребности и способности, самостоятельной поисковой деятельности на базе обогащённого и сформированного эмоционально-чувственного опыта.*( Формирование основ целостного мировидения детей, а также развитие познавательной активности в процессе детского экспериментирования).**

**3.Информационная справка ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 пос.Гирей муниципального образования Гулькевичский район.( МБ ДОУ д/с № 18) |
| Дата начала функционирования ДОУ | 1978 год |
| Учредитель | Муниципальное образование Гулькевичский район в лице администрации муниципального образования Гулькевичский район |
| Место нахождения детского сада | 352160 Российская Федерация, Краснодарский край, Гулькевичский р-он, пос.Гирей, ул.Парковая, 16 |
| Телефон |  8 (86160) 2-91-65 |
| Электронный адрес | gul-mdou18@yandex.ru |
| Адрес официального сайта | http://18sad.ru |
| Руководитель учреждения, рабочий телефон, прием граждан | Штименко Светлана Геннадиевна8(86160)2-91-65 |
| Ст. воспитатель, рабочий телефон | Ильенко Анна Александровна 8 (86160) 2-91-65 |
| Режим работы учреждения | с 07.30  до 17.30  (10 часов) |
| Режим работы групп | с 07.30  до 17.30  (10 часов) |
| Уровень образования | Дошкольное образование  |
| Форма обучения | Очная |
| Нормативный срок обучения |  до 8 лет — дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (при наличии условий) |
| Образовательная программа учреждения (реквизиты) | Основная Общеобразовательная Программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 пос.Гирей муниципального образования Гулькевичский район на учебный год |
| Реализуются программы (наименование образовательных программ) | Примерная образовательная программа дошкольного образования «Детство» *(*Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева), примерная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (Н.Е.Веракса, Т.С. Комарова, М.А.Васильева). |
| Численность обучающихся за счет средств бюджета (по группам) | 285 |
| Количество вакантных мест для приема по образовательной программе | нет |
| Платные образовательные услуги | Нет |
| Язык обучения | Русский |
| Материально-техническое обеспечение учреждения | Музыкально-спортивный зал |
| Медицинский кабинет |
| Изолятор |
| Спортивная площадка |
| Выход в Интернет |
| Ноутбук (8 шт.)Принтер (2 шт.)Сканер (1 шт.)Музыкальный центр (2 шт.)Мультимедийное оборудование (5 шт.) |
| Условия питания детей | Осуществляется 4-х разовое питание, согласно цикличному десятидневному  перспективному меню. |

**Кадровый состав**

В детском саду работают специалисты: музыкальные руководители (2человека), старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели (13 человек).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О/** | **Год****рожд** | **стаж** | **образ** | **Ква-****лиф.** | **Когда были****курсы** | **Когда была аттест** | **Необходимы курсы** |  |
| **2018-19** | **2019- 20** | **2020-21** |
| **1.** | Штименко Светлана Геннадиевна Заведующий, 1ст | 1967 | 28л.4мес. | Высш | - | - |  | + |  |  |
| **2** | Ильенко Анна Александровна ст.воспитатель, 1ст | 1974 | 14л.1мес | Высш | - | - |  | + |  |  |
| **3.** | Немова Нина Васильевна инструктор по физ.културе, 1ст | 1981 | 14л.7мес. | Высш  | СЗД | 2017 | СЗД2018 |  |  | + |
| **4.** | Буняева Ирина Николаевна муз.руководитель,  | 1974 | 22г.8мес. | Высш  | СЗД | 2017 | СЗД 2015 |  |  |  +  |
| **5.** | Клачкова Татьяна Максимовна муз.руководитель | 1957 | 32г.9мес. | Высш. | - | 2016 |  |  | + |  |
| **6** | Кондратьева Лариса Васильевна воспитатель, 1ст  | 1968 | 14л.6мес. | Ср.сп. | Первая  | 2017 | 1 кат. 2018 |  |  | + |
| **7.** | Тарасенко Светлана ВамильевнаВоспитатель, 1ст | 1977 | 8л7мес | Высш  | - |  |  |  |  |  |
| **8.** | Куликова Наталья Владимировна воспитатель , 1ст | 1960 | 13л.8мес. | Ср.сп. | СЗД | 2017 | СЗД 2016 |  |  | + |
| **9.** | Полякова Надежда АнатольевнаВоспитатель, 1ст | 1986 | 1г.4мес. | Ср.сп (обуч.) | СЗД |  | СЗД2018 |  |  |  |
| **10.** | Фаткина Ирина Леонидовна воспитатель, 1ст | 1983 | 7л.1мес. | Высш  | СЗД |  | СЗД2016 |  |  |  |
| **11.** | Бредихина Галина Николаевна воспитатель, 1ст | 1971 | 8л.2мес. | Ср.сп. | СЗД | 2018 | СЗД2018 |  |  |  |
| **12** | Бодягина Юлия Анатольевна воспитатель, 1ст | 1986 | 6л.5мес. | Высш. | СЗД | 2015 | СЗД2018 | + |  |  |
| **13.** | Корчагина Людмила Дмитриевна воспитатель, 1ст | 1954 | 21г.2мес | Высш | СЗД | 2018 | СЗД2015 |  |  |  |
| **14.** | Лысогорова Татьяна Владимировна воспитатель, 1ст | 1983 | 1г.6мес. | Ср.сп. | - |  |  |  |  |  |
| **15.** | Богомолова Людмила МихайловнаВоспитатель, 1ст | 1972 | 8л.2мес. | Высш  | СЗД |  | СЗД2018 |  |  |  |
| **16** | Харламова Надежда ПетровнаВоспитатель, 1ст | 1986 | 10л.6мес. | Ср. сп | СЗД | 2017 | СЗД2018 |  | + |  |
| **17** | Стрункина Екатерина Сергеевна воспитатель, 1ст | 1976 | 2г.7мес | Ср.сп | - | 2017 |  |  | + |  |
| **18** | Гранц Марго Сергеевна, 0,5ст | 1986 | - | Ср.сп |  |  |  |  |  |  |

**САМООБРАЗОВАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1. 2. 3. 4. 5.6. | Выбор тем по самообразованию.Отчеты о том, кто по какой теме работает.Отчеты по выполнению теоретической части по самообразованию. Какие программы, методики, технологии изучены в процессе работы над темой?Какой передовой опыт изучен?Изучение планирования практической части по самообразованию.Отчеты по выполнению практической части по самообразованию:-практическое применение теоретического материала;-какие формы деятельности были проведены (на занятиях, вне занятий, в совместной или самостоятельной деятельности детей);-какие пособия, игры, конспекты занятий и др. разработаны самим педагогам;-как отслеживается результат работы (диагностика, таблицы и т.п.).Проекция на будущее.Что можно сделать, чтобы работа была более эффективной. | Сентябрьоктябрьдекабрьянварьмарт – апрельмай |

**Темы по самообразованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность**  | **Тема самообразования** |
| 1 | Стрункина Е.С. | воспитатель | Развитие исследовательской и экспериментальной деятельности у детей 3-4 лет |
| 2 | Бодягина Ю.А. | воспитатель | Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста |
| 3 | Кондратьева Л.В. | воспитатель | Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста |
| 4 | Фаткина И.Л. | воспитатель | Приобщение детей старшего дошкольного возраста к Кубанской культуре  |
| 5 | Корчагина Л.Д. | воспитатель | Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста |
| 6 | Лысогорова Т.В. | воспитатель | Нравственно-патриотическое воспитание средствами изобразительного искусства |
| 7 | Богомолова Л.М. | воспитатель | Реализация регионального компонента с детьми ДОУ, через ознакомление с историей и культурой родного края |
| 8 | Харламова Н.П. | воспитатель | Использование ИКТ технологий в профессиональной деятельности педагога ДОУ |
| 9 | Полякова Н.А. | воспитатель | Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста через обучение игре в шахматы |
| 10 | Тарасенко С.В. | воспитатель | Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников |
| 11 | Бредихина Г.Н. | воспитатель  | Формирование патриотических чувств у дошкольников |
| 12 | Куликова Н.В. | воспитатель | Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста |
| 13 | Немова Н.В. | Инструктор по физической культуре | Здоровьесберегающие технологии и их применение в физическом развитие дошкольников |
| 14 | Буняева И.Н. | Музыкальный руководитель | Региональный компонент в музыкальном воспитании дошкольников |
| 15 | Клачкова Т.М. | Музыкальный руководитель | Музыкальное развитие детей и здоровьесберегающие технологии |
| 16 | Волкова С.А. | воспитатель | Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения |

 **План работы**

**по организации и проведению аттестации педагогических работников**

**МБ ДОУ д/ с № 18 на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения |  Ответственный |
| 1 | Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников МБ ДОУ д/с № 18 на 2018-2019 гг. | сентябрь2018 г. | ЗаведующийС.Г.Штименко,старший воспитательА.А.Ильенко |
| 2 | Подготовка приказов об организации аттестации в ДОУ:- приказ о назначении ответственного за организацию аттестации и утверждении плана работы по организации аттестации педагогических работников на 2018-2019 гг.; - приказ о создании аттестационной комиссии;- приказ об организации аттестации педагогических работников в 2018-2019 гг. | сентябрь2018 г. | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 3 | Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников (под роспись), с внесением записи изучения нормативно-правовых документов | в течение года | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 4 | Обновление информации на стенде ДОУ по организации аттестации | по мере необходимости | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 5 | Ознакомление педагогических работников ДОУ с приказами МОН, УО, ДОУ связанных с аттестацией | по мере поступления | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 6 | Составление перспективного плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОУ  | сентябрь2018г. | ЗаведующийС.Г.Штименко,старший воспитатель А.А.Ильенко  |
| 7 | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОУ  | в течение года |
| 8 | Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемых должностей и внесение их в аттестационную комиссию ДОУ  | в соответствии с планированием аттестации | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 9 | Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с приказом, содержащим список работников, подлежащих аттестации и информацию о планирование аттестации (под роспись) | не менее чем за 30 дней до проведения аттестации | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 10 | Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с представлением (под роспись) | не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 11 | Оформление выписки из протокола заседания группы специалистов о результатах прохождения педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности | не позднее двух рабочих дней со дня прохождения аттестации | секретарь аттестационной комиссии |
| 12 | Ознакомление (под роспись) с выпиской из протокола о результатах прохождения педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности для хранения ее в личном деле | в течение трех рабочих дней после ее составления | заведующийС.Г.Штименко |
| 13 | Методическое сопровождение процесса аттестации:- Педагогический час: 1. «Итоги аттестации за 2017-2018 гг.»2. «Обсуждение целей и задач аттестации» | сентябрь 2018г. | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 14 | -Методические рекомендации по составлению аналитических справок, письменных отчетов, отзывов на открытые мероприятия для аттестационного портфолио педагогических работников ДОУ. | январь 2019 г. |  |
| 15 | Подготовка аттестационного портфолио и сдача его ответственному за организацию аттестации в ДОУ  | до начала аттестационного периода | Аттестуемый педагогический работникДОУ  |
| 16 | Информирование аттестуемых педагогических работников под роспись о дате, месте и времени проведения аттестации | за месяц до её начала | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 17 | Получение на сайте Министерства образования и науки Краснодарского края приказа министерства образования и науки Краснодарского края «Об аттестации педагогических работников» с приложением о присвоении категории (первой, высшей) | по мере поступления документов | ЗаведующийС.Г.Штименко,старший воспитательА.А.Ильенко |
| 18 | Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом МОН КК и внесение его в личное дело педагогического работника вместе с выпиской из приказа министерства образования и науки Краснодарского края | после получения документов в УО | ЗаведующийС.Г.Штименко,старший воспитательА.А.Ильенко |
| 19 | Внесение записей о результатах аттестации в личную карточку работника (форма Т-2), в раздел IV «Аттестация» | после получения документов  | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 20 | Подготовка приказов об оплате труда, успешно прошедших аттестацию (первая, высшая категория) | после получения документов  | ЗаведующийС.Г.Штименко |
| 21 | Анализ аттестации педагогических работников ДОУ за 2018-2019 гг. | май 2019 г. | Старший воспитательА.А.Ильенко |
| 22 | Формирование базы данных. Внесение изменений по итогам аттестации педагогов. | Май2019 г. | Старший воспитательА.А.Ильенко |

**Список**

**аттестующихся педагогических работников в МБДОУ д/с №18**

**в 2018 – 2019 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Сроки аттестации |
| **Для установления первой квалификационной категории** |
| 1 | Богомолова Людмила Михайловна | Воспитатель  | Февраль - Апрель  |
| 2 | Харламова Надежда Петровна | Воспитатель  | Февраль-Апрель |
| **Для установления соответствия занимаемой должности** |
| 1 | Стрункина Екатерина Сергеевна | Воспитатель | Ноябрь – декабрь  |
|  2 | Клачкова Татьяна Максимовна | Муз.руководитель | Ноябрь –декабрь  |
|  |  |  |  |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЕЙ ПО ГРУППАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | группа | воспитатели |
| 1. | 1 младшая группа: «Сказка»  | Куликова Н.В.- основнойГранц М.С.- подменный |
| 2. | 2-младшая группа«Бабочки»«Пчелка» | Бодягина Ю.А. - основнойКондратьева Л.В. - основнойТарасенко С.Г. - подменный |
| 3. | Средняягруппа:«Солнышко»«Колокольчик» | Бредихина Г.Н. - основнойХарламова Н.П. - основнойСтрункина Е.С.- подменный |
| 4. | Старшая группа: «Теремок»«Зайчики» | Фаткина И.Л. –основнойКорчагина Л.Д.- основнойВолкова С.А.- подменный |
| 5. | Подготовительная группа: «Гномики»«Вишенка» | Богомолова Л.М. –основнойЛысогорова Т.В.- основнойПолякова Н.А. – подменный  |
|  | Другие педагоги: |  |
| 1. | Инструктор по физической культуре | Немова Н.В. |
| 2. | Музыкальный руководитель | Клачкова Т.М. |
| 3. | Музыкальный руководитель | Буняева И.Н. |

**ШКОЛА МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ**

**Задачи:**  помощь молодым педагогам в организации эффективного взаимодействия со всеми субъектами педагогического процесса (с коллегами,с детьми и их родителями);

* Обеспечение постепенного вовлечения молодых педагогов во все сферы профессиональной деятельности; а также формирование и воспитание у молодых педагогов потребности в непрерывном самообразовании.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ. Оформление документации группы | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | «Как провести эффективно занятие. Секреты мастерства» | Ноябрь | ВоспитательХарламова Н.П. |
| 3. |  «Организация предметно-пространственной среды в группе»  | Январь  | ВоспитательБогомолова Л.М. |
| 4. | «Установление и поддержание контакта с родителями воспитанников»  | Март  | ВоспитательБогомолова Л.М. |
| 5. | Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребёнка  | май | Инструктор по физической культуреНемова Н.В. |

 **3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

**ПЕДСОВЕТ № 1**

**"**Организация работы ДОУ в 2018-2019 уч.г." /установочный/

-август-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | 1.Итоги летней оздоровительной работы в детском саду. | - ст.воспитатель;- воспитатели;- муз.рук-инструктор |
| 2. | 2.Результаты смотра-конкурса по подготовке к новому учебному году | Заведующий |
| 3. | 3.Обсуждение и утверждение Годового плана работы ДОУ | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 4. | 4. Обсуждение и утверждение: -ООП ДОО;-модель года (календарно-тематический план)- модель дня;- модель образовательного процесса;- модель организации образовательной деятельности;- графиков работы, циклограмм специалистов; - годовых планы работы специалистов; | Заведующий Ст.воспитатель |
|  | Обсуждение и утверждение плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма. | Заведующий Ст.воспитатель |
|  | План мероприятий по пожарной безопасности | Ст.воспитатель  |
|  |  Аттестация педагогов ДОУ (ознакомление с нормативными документами, графиком аттестации, графиком прохождения курсов повышения квалификации) | Заведующий Ст.воспитатель |
|  |  Обсуждение и утверждение Положений |  |

**ПЕДСОВЕТ № 2**

 **-ноябрь-**

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»»

Задачи: Углубить работу по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края. Нравственно воспитывать дошкольников, развивая доброе, заботливое отношение к природе и людям, своей стране, народу.

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы педсовета:1.Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.2.Итоги тематического контроля:По теме***:*** «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».3.Консультация «Проектный метод в патриотическом воспитании дошкольников»4. «Приобщение детей к истокам русской культуры и культуры родного края»5. Проект решения:5.1. Продолжать создавать в ДОУ условия по нравственно-патриотическому воспитанию детей.5.2. Провести в группах родительские собрания по теме «Нравственно-патриотическое воспитание в семье» | Ст.воспитатель ЗаведующийСтрункина Е.С.Кондратьева Л.В.Ст.воспитательВоспитатели |

**ПЕДСОВЕТ №3**

 -февраль-

Тема: «Детское экспериментирование – средство интеллектуального развития дошкольника в условиях ФГОС»

Задачи:

- Формирование основ целостного мировидения детей, а также развитие познавательной активности в процессе детского экспериментирования*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.****2.****3.****4.****5.** |  О выполнении решений предыдущего педсоветаИтоги тематического контроля по организации дошкольников «Детское экспериментирование».Консультация «Развитие творческой, исследовательской активности дошкольников в процессе детского экспериментирования».- Младший возраст – простое процессуальное экспериментирование- Старший возраст – познавательно - исследовательская деятельность.(из опыта работы)Проект решения:1.Совершенствовать воспитательно-образовательную деятельность по «Познавательно - исследовательской деятельности»-ответственный – зам.зав. | Ст.воспитательЗаведующийБогомолова Л.М.ВоспитателиСт.воспитатель |

 **ИТОГОВЫЙ ПЕДСОВЕТ №4**

**Итоги работы педагогов**

**в 2018 - 2019 учебном году**

**июнь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | О выполнении решений предыдущего педсоветаАнализ работы МБДОУ д/с №18 за учебный 2018– 2019 учебный год.Итоги работы всех служб. | Ст.воспитательзаведующий |
| 2 | Анализ выполнения годовых задач.Выполнение Основной образовательной программы, программ дополнительного образования. | ст.воспитатель |
| 3 | Отчеты о проделанной работе за год.Специалисты:-инструктор,-муз. руководители,- медсестра.Отчеты воспитателей | -инструктор -муз. руководители-медсестравоспитатели |
| 4 | Итоги работы на самоконтроле | ст.воспитатель |
| 5 | Обсуждение результатов работы по инновационным направлениям. Подведение итогов. Задачи на перспективу. | ст.воспитатель |
| 6 | Обсуждение плана по проведению летней оздоровительной кампании. | ст.воспитатель |
| 7 | Проект решения.Включить в годовой план 2018 - 2019 уч. года вопросы, требующие дальнейшей работы, повышения деятельности МБДОУ на более высокий качественный уровень. | ст.воспитатель |

**3.2. КОНСУЛЬТАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование тем** | **сроки** | **Ответствен.** |
| 1. | Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов | сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2. | Организация оптимальной двигательной активности – важнейшие условия физических качеств дошкольника. | сентябрь  | Физ.инструктор |
| 3. | Организация проектной деятельности в ДОУ | сентябрь | Куликова Н.В. |
| 4. |  Методы и приёмы работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников | октябрь | Богомолова Л.М. |
| 5. | Формирование привычки к здоровому образу жизни в семье | ноябрь | Фаткина И.Л. |
| 6. | Требования к санитарному состоянию помещений | январь |  медсестра |
| 7. | Познавательное развитие дошкольника в процессе детского экспериментирования | январь | Полякова Н.А. |
| 8. | Организация работы по развитию движений на прогулке | февраль |  Физ.инструктор |
|  | Профессиональная компетентность воспитателя ДОО | март | Харламова Н.П. |
| 9. | Работа педагогов в летний период | май | Стрункина Е.С. |

**3.3. Семинары-практикумы**

**Семинар - практикум-1**

-октябрь-

Тема: "Современные формы и методы нравственно-патриотического воспитания"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **сроки** | **Ответствен.** |
|  | Теоретическая часть |  |  |
| 1. | Актуальности патриотического воспитания в современных условияхО значении музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.  | октябрь | Бредихина Г.Н.Буняева И.Н. |
| 2. | Практическая часть:-Открытые занятия «нравственно-патриотического воспитания» | октябрь | воспитатели |

**Семинары-практикумы**

Семинар-практикум -2

-Январь-

# Тема: «Организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **сроки** | **Ответствен.** |
| 1. | Теоретическая часть:1.1. «Детское экспериментирование как метод обучения»1.2. Организация и проведение экспериментирования на прогулке | февраль | Бодягина Ю.А.Лысогорова Т.В. |
| 2. | Практическая часть:- открытый просмотр занятия по экспериментально- исследовательской деятельности | февраль | Воспитатели |

 **3.4. Конкурсы, смотры, выставки.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
| 1. | Выставка детского творчества "Дары Кубанской осени" | Октябрь | Воспитатели групп |
| 2. | Выставка детского творчества "Россия-Родина моя" Конкурс групповых фотоальбомов «Я и мамочка моя»Выставка детского творчества "Мама, солнышко мое!" | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Фестиваль детского рисунка и поделок "Лесная красавица" | Декабрь  | Воспитатели  |
| 5. | Смотр–конкурс "Лучший патриотический уголок"Выставка детского творчества "Наша Армия" | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Выставка детских работ "Моя любимая мама" | Март  | Воспитатели |
| 8. | Выставка-ярмарка «Пасхальный звон" | Апрель  | Воспитатели  |
| 10. | Выставка детского творчества "Никто не забыт! Ничто не забыто!" | Май | Воспитатели |
| 12. | Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка летом»Выставка детского творчества "Пусть всегда будет солнце…!" | Июнь  | Воспитатели  |
| 13 | Выставка детского творчества "Семейное счастье" | Июль  | Воспитатели  |
|  | Выставка детского творчества "Яблочная фантазия"Смотр-конкурс на лучшую подготовку групп к новому учебному году | Август  | Воспитатели  |

**3.5.АКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.****2.** | **ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ**1. Нравственно-патриотическое воспитание детей2.Детское экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольника**КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ**1.Образовательная деятельность по нравственно- патриотическому воспитанию «Кубань -ты наша родина»2.Образовательная деятельность по познавательному развитию «Эксперименты» | Все возраста(Стар., подготов.гр.)(старшие, подгот. гр)Все возраста | ОктябрьЯнварьОктябрьЯнварь  |

**3.6. МЕРОПРИЯТИЯ ДОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок | Содержание работы | Ответственные |
| Сентябрь | День знаний. День безопасности | Муз.руководитель,Воспитатели всех групп |
| Октябрь | "Осенины" - утренники  | Педагоги ДОУ |
| Ноябрь | "День народного единства""День Матери" - праздник | Педагоги ДОУ |
| Декабрь | "Новогодний хоровод" - новогодние утренники | Педагоги ДОУ |
| Январь | Фольклорное развлечение "Рождество на Кубани""Зима приходит на Кубань"- спортивное развлечение | Муз.руководителиПедагоги старших, средних и подготовительных групп Инструктор по ф/к |
| Февраль | Музыкально – спортивные мероприятия с папами "А ну-ка папы!"Вечер развлечений "Праздник Кубанской песни" | Воспитатели средних, старших, подготовительных группМуз.рук. |
| Март | Фольклорный праздник "Масленица"Праздник 8 марта - утренники | Педагоги ДОУ  |
| Апрель | Развлечения:"День смеха""Весна-красна" | Педагоги ДОУ  |
| Май | Музыкально-тематическое мероприятие "Этих дней не смолкнет слава"Выпускной утренник "До свиданья, детский сад" | Педагоги ДОУ |
| Июнь  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню защиты детей | Педагоги ДОУ |
| Июль  | День семьи, любви и верностиДень Нептуна | Педагоги ДОУ |
| Август  | Яблочный спас | Педагоги ДОУ |

**3.7. План экскурсий, ПОХОДОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| сентябрь | «Дорога безопасности» (к перекрестку) | Ст. воспитатель, воспитатели старших и подготовительных |
| ноябрь | Экскурсия в библиотеку |
| февраль | Экскурсия в районный музей  |
| май | Экскурсия к памятнику «Слава героям» |
| в течение года | В соответствии с комплексно- тематическим планированием образовательного процесса | воспитатели, ст. воспитатель |

**4.КОНТРОЛЬ**

**4.1 Фронтальный контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Определение готовности детейподготовительной группы к обучению в школе | апрель | Заведующийст. воспитатель | Справка на административном совещании при заведующем №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ |
| ***Итоговый*** |
| 2 | Реализация образовательной программы дошкольного образования ДОО | май | Заведующийст. воспитатель | Справка на педсовете № 4 от \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**4.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Содержание | ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | **ТЕМА:** «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | Старший воспитатель | Справка на педсовете № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | **ТЕМА:** «Детское экспериментирование». | Старший воспитатель  | Справка на педсовете № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **4.3.** **Циклограмма контроля в МБДОУ д/с № 18**

**на 2018 – 2019г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид контроля |  Сроки  | Ответст. |
| Сент. | Окт. | Нояб. | Декаб | Янв. | Февр. | Март  | Апрель  | Май  |  |
| Плановый  | Ежемесячно согласно годового плана |  |
| административный  | По запросам и жалобам родителей, по плану |  |
| Предварительный контроль | Постоянно до начала работ | Зав., ст.вос. |
| Административный контроль | постоянно | Зав., ст.вос. |
| Взаимоконтроль | Согласно годового плана | Пед.работники |
| Самоконтроль  | постоянно | Педагоги Кондратьева Куликова |
| Фронтальный контроль | Согласно годового плана | Зав., ст.вос. |
| Тематический контроль | Согласно годового плана | Зав., комиссия |
| Развитие физических качеств |  + |  | +  | м/с,инструктор |
| Состояние здоровья | Ежемесячно  | м/с |
| Выполнение плана детодней | Ежемесячно  | заведующая |
| Исполнительская деятельность работников | Ежемесячно  | Зав., ст.вос.,предс. профкома,м/с |
| Выполнение программы | 1-ый кв. | 2-кв. | 3кв. | Ст.восп. |
| Организация питания |  постоянно | Зав., ст.восп.м/с |
| Диагностика  |  + |  |  + | Ст.восп. |
| Выполнение режима | постоянно | м/с,зав.ст.восп. |
| Учебно-методическое обеспечение | 1-й квартал | 2-й квартал | 3-й квартал | Ст.восп. |
| Воспитательно-образовательнаядеятельность  | Ежемесячно  | Ст.восп.,Пед. работники согласно приказа |  |  |

**Циклограмма административного контроля**

**на 2018-2019г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы контроля | сен | окт | ноя | дек | ян | фев | мар | апр | май | июн | июл | авг | сен |
| 1 | Смотр готовности групп к началу года | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Организация питания в группах |  Ежемесячно  |
| 3. | Обновление информационных стендов | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |
| 4. | Новогоднее оформление групп |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Оформление документации | \* |  |  | \* |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  |
| 6. | Сверка остатков продуктов питания |  |  | \* |  |  | \* |  |  | .\* |  |  | \* |  |
| 7. | Вопросы охраны труда, жизни и здоровья детей |  Ежемесячно (День охраны труда –последний четверг месяца) |
| 8. | Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил |  Ежедневно |
| 9. | Использование здоровьесберегающих технологий |  Ежедневно |
| 10. | Выполнение режима прогулок |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| 11. | Подготовка к рабочему дню | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |
| 12. | Выполнение режима дня |  Ежеквартально  |
| 13. | Выполнение режима прогулок |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  | \* |  |  |
| 14. | Взаимодействие с социумом |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| 15. | Воспитание безопасности жизнедеятельности |  Ежемесячно  |
| 16. | Воспитание основ гигиены, этики и эстетики |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |

**Перечень постоянно контролируемых вопросов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС | Организация безопасной среды | ежедневно | Заведующий |
| РЕЖИМНЫЕ МОМЕНТЫ | -формирование гигиенических навыков-культура приема пищи-соблюдение режима питания |  | Ст.воспит.Ст.воспит.  м\с |
| ДОКУМЕНТАЦИЯ | -протоколы родительских собраний групп-документация завхоза-планы воспитательно- образовательной работы |  | Заведующий-=-=-=-=-=-=-=-=--=-=-=-=-==--=-=-= |
| ОЗДОРОВЛЕНИЕ В ДОУ | -контроль за проведением гимнастик-организация оздоровительных мероприятий воспитателями |  | ст.воспит.ст.воспит. |
| ОХРАНА ТРУДА | - контроль за выполнением противопожарного режима-контроль за выполнением правил внутреннего распорядка-контроль за соблюдением ТБ на рабочих местах |  | ЗаведующийЗаведующий Ст.воспит.Отв за ТБ |
| ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ | -контроль за исполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей-контроль за соблюдением гигиенических норм при проведении занятий |  | КомиссияСт.воспитатель |
| ПРОФИЛАКТИКА ТРАВМАТИЗМА | -контроль за состоянием оборудования |  | Комиссия по охране труда |
| КУЛЬТУРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ НАВЫКИ | -сервировка стола |  | Ст.воспит. |
| ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ | -выполнение обязанностей сторожами-пропускной режим | ежедневно | завхоз |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ДЕТСКОГО САДА | -санитарное состояние территории-дератизация, дезинсекция | Ежедневно1р в мес |  завхоззаведующий  |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ | -санитарное состояние участков, групп | ежедневно |  Ст.воспит |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ХОЗЯЙСТВА | -контроль за вывозом отходов | 2р в неделю | завхоз |
| ЗАМЕНА ПЕСКА В ПЕСОЧНИЦАХ | -контроль за состоянием , замена | 1р в год | завхоз |
| СОБЛЮДЕНИЕ ВОЗДУШНОГО РЕЖИМА | -соблюдение графика проветривания | ежедневно |  завхоз |
| СИСТЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ | -контроль за функционированием водоснабжения | 1р в мес | завхоз |
| ДЕТСКАЯ МЕБЕЛЬ | -маркировка-соответствие размеров росту детей | 2р в год | Ст.воспит. |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ИГРУШЕК | -контроль за состоянием игрушек | ежедневно |  Ст.воспит. |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ КОВРОВЫХ ИЗДЕЛИЙ | -контроль за санитарным состоянием ковровых изделий | ежедневно | завхоз |
| ПОСТЕЛЬНОЕ БЕЛЬЕ, ПОЛОТЕНЦА | -состояние белья, полотенец,-соблюдение графика стирки | ежедневно | завхоз |
| СОСТОЯНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ СПРОТИВНОГО, МУЗЫКАЛЬНОГО, ТРЕНАЖРНОГО ЗАЛОВ | -контроль за состоянием и исправностью оборудования | ежедневно | завхоз |
| САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ПИЩЕБЛОКА | -контроль за санитарным состоянием пищеблока, функционированием, технологией приготовления | ежедневно | заведующий |
| МАРКИРОВКА РАЗДАТОЧНОГО И УБОРОЧНОГО ИНВЕНТАРЯ НА КУХНЕ | -контроль за наличием и состоянием маркировки | ежедневно | завхоз |
| ПРОВЕРКА ХОЛОДИЛЬНИКОВ | -контроль за состоянием и температурным режимом холодильников | ежедневно |  заведующий |
| СОСТОЯНИЕ ПРАЧЕЧНОЙ, ХРАНЕНИЕ БЕЛЬЯ | -контроль за санитарным состоянием, маркировкой белья | ежедневно |  заведующий |
| НАЛИЧИЕ АПТЕЧЕК | -проверка и пополнение медицинских аптечек | 1р в мес |  заведующий |
| НАЛИЧИЕ ГРАФИКОВ ГЕНЕРАЛЬНОЙ УБОРКИ, ПРОВЕТРИВАНИЯ | -контроль за исполнением графиков | постоянно | завхоз |
| НАБЛЮДЕНИЕ ПЕДПРОЦЕССА | -контроль за выполнением графика занятий, качества воспитания и обучения | постоянно | ЗаведующийСт.воспитательм\с |

**5. Взаимодействие в работе с родителями и школой**

**5.1. План работы с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.****2.****3.****4.** | Родительские собранияВыпуск информационных буклетовЗаседания родительского комитета Родительские собрания в группах | **Общие родительские собрания****1.**Темы: О результатах подготовки МБДОУ к учебному году;Задачи на новый учебный год**2.**Отчет о проделанной работе за год:-воспитательно-образовательной деятельности;-хозяйственной деятельности;-о подготовке к ЛОК и новому учебному году.Решение жизненно важных вопросов для учреждения:Подготовка к летнему сезону;Подготовка помещений к новому учебному году По темам педагогического просвещения и актуальным проблемам групп  | 2 раза в годоктябрьапрель1раз в месяцаапрель1раз в квартал | заведующийЗаведующийЗаведующийвоспитатели |
| **5** | Беседы, консультации. | Индивидуальные консультации, групповые Консультации по оздоровлению. Советы специалистов | В любой день | специалисты |
| **6** | Пропаганда педагогических знаний | Информационное обеспечение ДОУ и групп | постоянно | Ст.воспитатель воспитатели |
| **7** | Работа с семьей | Участие родителей в совместных мероприятиях | Праздники, субботники | воспитатели |
| **8** | Сегодня дошкольник - завтра школьник | Встреча родителей с учителями | март | Ст.воспитатель |
| **9** | Дни открытых дверей |  | 1 раз в квартал | Ст.воспитатель |
| **10** | Летний отдых вместе с родителями | Экскурсии, походы | лето | воспитатели |

**5.2. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Группа | Тема, примерное содержание |
| Сентябрь - октябрьДекабрь - январь Март - апрель Май | 1 младшаягруппа | 1. Организационное собрание "Детский сад пришел в семью" Цель: ознакомление родителей воспитанников с возрастными особенностями детей первой младшей группы (2-3года); задачами воспитания и обучения; особенностями и условиями образовательной работы в первой младшей группе; целями и задачами дошкольного образовательного учреждения на предстоящий учебный год.2. «Наши пальчики играют»Цели: раскрыть влияние мелкой моторики рук на развитие речи детей; дать практические рекомендации родителям по развитию мелкой моторике рук.  3. «Сильные, смелые, здоровые, умелые».Цель: раскрыть значение двигательной активности детей раннего возраста.4. Итоги года. Безопасность детей - забота взрослыхЦель: подведение итогов образовательного процесса за учебный год. |
|  Сентябрь - октябрьНоябрь - декабрь Март - апрель Май  | 2 младшая группа | 1. Организационное собрание «Давайте познакомимся!»Цель: ознакомление родителей воспитанников с возрастными особенностями детей второй младшей группы (3-4 лет); задачами воспитания и обучения; особенностями и условиями образовательной работы во второй младшей группе; целями и задачами дошкольного образовательного учреждения на предстоящий учебный год.2. «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»Цель: Дать родителям знания о значении воспитания у детей самостоятельности и культурно- гигиенических навыков3. «Роль чтения художественной литературы в жизни ребенка» Цель: подведение родителей к выводу о том, что чтение детям книг играет огромную роль для их всестороннего развития.4. «Жизнь ребенка в детском саду»Цель: подведение итогов образовательного процесса за учебный год. |
| Сентябрь - октябрьНоябрь - декабрь Март - апрельМай  | Средняя группа | 1. «Вот и стали мы на год взрослее»Цель: ознакомление родителей воспитанников с возрастными особенностями детей средней группы(4-5 лет); задачами воспитания и обучения; особенностями и условиями образовательной работы в средней группе; целями и задачами дошкольного образовательного учреждения на предстоящий учебный год.2. «Экспериментирование детей в семье»Цель: Заинтересовать родителей проблемой ознакомления детей с окружающим миром через экспериментальную деятельность с различными предметами.3. «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»Цель: обсудить с родителями основные правила и законы нравственного воспитания ребенка в семье.4. «Здравствуй, лето!»Цель: подведение итогов образовательного процесса за учебный год. |
| Сентябрь -октябрьНоябрь - декабрь Март - апрельМай  | Старшая группа | 1.Организационное собрание.Цель: ознакомление родителей воспитанников с возрастными особенностями детей старшей группы(5-6 лет); задачами воспитания и обучения; особенностями и условиями образовательной работы в старшей группе; целями и задачами дошкольного образовательного учреждения на предстоящий учебный год.2. «Экспериментирование детей в семье»Цель: Заинтересовать родителей проблемой ознакомления детей с окружающим миром через экспериментальную деятельность с различными предметами.3. «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»Цель: обсудить с родителями основные правила и законы нравственного воспитания ребенка в семье.4.Итоговое собрание.Цель: подведение итогов образовательного процесса |
| Сентябрь - октябрьНоябрь - декабрь Март - апрельМай | Подготовительная к школе группа | 1.Организационное собрание.Цель: ознакомление родителей воспитанников: содержанием, особенностями и условиями воспитательно -образовательной работы в подготовительной к школе группы; возрастными особенностями детей 6-7 лет; с целями и задачами дошкольного образовательного учреждения на предстоящий учебный год.2. «Экспериментирование детей в семье»Цель: Заинтересовать родителей проблемой ознакомления детей с окружающим миром через экспериментальную деятельность с различными предметами.3. «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»Цель: обсудить с родителями основные правила и законы нравственного воспитания ребенка в семье. 4. Итоговое собрание «Готовность к школьному обучению»Цель: оказание помощи к адаптации в школе . |

**5.3. АНКЕТИРОВАНИЕ, ТЕСТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Тема  | Ответственный |
| Сентябрь | «Детский сад глазами родителей» | Старший воспитатель Воспитатели. |
| Май | «Оценка работы дошкольного учреждения за 2018 – 2019 учебный год» | Старший воспитатель Воспитатели. |

**5.4. ПЛАН РАБОТЫ**

 **ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ**

 **МБДОУ д/с № 18 и МБОУ СОШ № 10**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| **Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы** |
| Обсуждение и утверждение совместного плана работы | Сентябрь | Зам.директора по УВР МБОУ СОШ № 10, старший воспитатель МБДОУ д/с № 18 |
| Взаимное консультирование. | В течение года | Учителя, ст.воспитатель, воспитатели под.групп |
| Проведение совместных родительских  собраний |
| **Содержание работы с детьми** |
| Посещение торжественной линейки в школе | Сентябрь | Воспитатели подготовительных  групп |
| Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового  зала) | Октябрь |
| Беседа о школе |
| Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов) |
| Чтение и рассказывание стихов о школе | Ноябрь |
| Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь |
| Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» | В течение года |
| Выставка детских работ «Моя будущая школа» |
| Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник» |
| Словесные и дидактические игры школьной тематики |
| Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе |
| Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» |  |
| Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками | По плану школы |
| Посещение праздника «Прощание с букварем» | По плану школы |
| Выпуск детей в школу | Май |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями** |
| Консультация «Психологическая готовность к школе»Правила для родителей. | Октябрь | Воспитатели подготовительных групп |
| Родительское собрание “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа” | Декабрь  | Воспитатели подготовительной группы,учителя начальных классов, старший воспитатель |
| Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе»Выпуск брошюр  «Леворукий ребенок» | Январь |
| Консультация  «Готовим руку к письму» | Февраль |
| Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ | Апрель |

**6. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.****2.****3.****4.****5.****6.**7. | **АВГУСТ**Подготовка всех помещений ДОУ к новому учебному году. Комплектование групп. Заключение договоров с родителями (до 01.08.)Составление должностных инструкций Корректировка списков детей по группам здоровья (до 01.09.)Координация обязанностей работников управленческого звенаПриказ по расстановке кадров, режиму работы.Установочный педсовет | ЗаведующийЗаведующий Заведующий Инстр. по ф/кзаведующийзаведующий заведующий |
| **1.****2.****3****4****5****6****7****8****9****10****11** | **СЕНТЯБРЬ**ТарификацияИздание приказов о доплатах и надбавкахСмотр-конкурс на лучшую подготовку к учебному годуОбщее собрание трудового коллектива « Организация работы МБ ДОУ в новом учебном году»Работа с документациейПриемы родителейТекущая работаИнструктажКонтроль по плануТренировочная эвакуацияОбщее родительское собрание | Зав.-=-=-=-=-=-=-=-=-=--=-=-=-=Зав. Зав.Зав.Зав.По приказуОтветственный по ГО ЧС Зав. |
| **1****2****3****4****5****6** | **ОКТЯБРЬ**Подготовка к отопительному сезонуИнвентаризация материальных ценностейРабота с документациейОтчеты в пенсионный фондКонтроль Педагогические мероприятия | Зав.ЗавхозЗав.КомиссияЗав.-=-=-=-=-=-==Зав. |
| **1****2****3****4****5** | **НОЯБРЬ**Педагогические мероприятияПодведение итогов инвентаризацииТренировочная эвакуацияРабота с документациейКонтроль  | Зав.Ст.вос.Зав.Ответственный по ГО ЧСЗав.По приказу |
| **1****2****3****4****5****6****7****8** | **ДЕКАБРЬ**ИнструктажСоставление графика отпусковОбщее собрание коллектива «Подведение итогов за год»Подготовка и сдача отчетовПедагогические мероприятияРабота с документациейКонтроль | Зав.Зав.Зав. , председатель ПКЗав.Зав. Зав. Зав. по приказу |
| **1****2****3****4****5****6** | **ЯНВАРЬ**Оформление папок по номенклатуре делСоставление приказов по основной деятельности ДОУ.Педагогические мероприятия.Работа с документациейОтчеты в пенсионный фондКонтроль  | Зав.-=-=--=-=--=-=--=-==-=-== |
| **1****2****3** | **ФЕВРАЛЬ**Работа с документациейПедагогические мероприятияКонтроль | Зав.-=-=-=-== |
| **1****2****3****4** | **МАРТ**Педагогические мероприятияКонтрольИнструктаж Работа с документацией | Зав.-=-=-=-= -=-== |
| **1****2****3****4** | **АПРЕЛЬ**Тренировочная эвакуацияПедагогические мероприятияРабота с документациейКонтроль | Ответственный по ГО ЧСЗав.-=-= -=-== |
| **1****2****3****4****5****6****7** | **МАЙ**Отчеты по комплектации группПедагогические мероприятияКонтрольПриказы по организации летнего оздоровительного периодаОбщее собрание коллектива (Итоги учебного года)Общее родительское собраниеОрганизация ремонта оборудования на участках, группах и помещениях ДОУ | Зав.-=-=-=-=-=-=-=-=-=-=ЗавхозЗав. |
| **1****2****3** | **ИЮН, ИЮЛЬ,АВГУСТ**Комплектование группРемонтные работыКонтроль  | Зав.-=-=-=-== |

ПРИНЯТ УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете Заведующий МБДОУ д/с №18

протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Штименко

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 пос.Гирей

муниципального образования Гулькевичский район

на 2018-2019 гг.

**ПЛАН**

**мероприятий по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма**

**в МБ ДОУ д/с № 18 на 2018-2019 учебный год**

**Цель:** создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

**Задачи:**

* создать условия для обучения детей правилам безопасного поведения на улицах и дорогах;
* применять современные формы, методы обучения и воспитания, направленные на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма;
* формировать у родителей устойчивый интерес к безопасности детей как участников дорожного движения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Срок**  | **Ответственные**  |
|  | ***Административно-хозяйственные*** |
| 1 | Обновить автогородок (разметка) | Сентябрь  | Зав. хозяйством |
| 2 | Обновление уголков безопасности в группах  | Ежеквартально  | Воспитатели  |
| 3 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД  | Ежеквартально  | Воспитатели групп |
|  | ***Работа с воспитателями*** |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | Октябрь  | Ст. воспитатель |
| 2 | Создание мини-библиотеки в методическом кабинете | Ноябрь  | Ст. воспитатель |
| 3 | Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» | Декабрь  | Ст. воспитатель |
| 4 | Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | Февраль  | Ст. воспитатель |
| 5 | Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | Март  | Ст. воспитатель воспитатели |
| 6 | Просмотр мероприятий по знакомству детей с ПДД  | Апрель  | Ст. воспитатель |
| 7 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | Май  | Муз. руководители, инструктор по физической культуреВоспитатели  |
|  | ***Работа с детьми*** |
| 1 | Экскурсии и целевые прогулки:Наблюдение за движением пешеходовНаблюдение за движением транспортаРассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходуЗнакомство с улицейНаблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение | СентябрьНоябрьДекабрьАпрельЯнварьМартМай  | Воспитатели старших, подготовительных групп |
| 2 | Беседы:Что ты знаешь об улице?Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначениеПравила поведения на дорогеМашины на улицах города – виды транспортаЧто можно и что нельзяПомощники на дороге – знаки, светофор, регулировщикБудь внимателен!Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | В течение года  | Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года | Воспитатели групп |
| 4 | Дидактические игры:«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | В течение года | Воспитатели групп |
| 5 | Подвижные игры:«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем …», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»  | В течение года | Воспитатели групп |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания:С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» | В течение года | Воспитатели групп |
| 7 | Развлечения с детьми средних, старших, подготовительных к школе групп (по плану воспитателей) | СентябрьНоябрьЯнварьМартМай Июль  | Воспитатели ст. группВоспитатели ср. группВоспитатели под. группМуз. руководители, инструктор по физической культуре |
|  | ***Работа с родителями*** |
| 1 | Консультации:Что должны знать родители, находясь с ребенком на улицеБудьте вежливы – правила поведения в общественном транспортеПравила дорожного движения – для всехОсторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизмаЧтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизмаРодители – пример для детей и т.д. | В течение года | Воспитатели групп |
| 2 | Информационный стенд:Безопасность твоего ребенка в твоих рукахПамятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движенияДисциплина на улице – залог безопасности пешеходовЧто нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Ст. воспитатель Воспитатели подготовительной группы |
| 3 | Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения | Один раз в квартал  | Воспитатели  |

**ПЛАН**

**мероприятий по пожарной безопасности**

**в МБ ДОУ № 18 на 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Срок**  | **Ответственные**  |
| ***Работа с сотрудниками*** |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками. | В течение года | Заведующий хозяйством |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | Зав. ДОУЗав. хозяйством |
| 3 | Консультации:Основы пожарной безопасностиСредства пожаротушенияОбеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах | ОктябрьНоябрьФевраль  | Зав. ДОУЗав.хозяйствомСт. воспитатель |
| 4 | Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность» | Октябрь - ноябрь | Ст. воспитатель |
| ***Работа с детьми*** |
| 1 | Беседы:Почему горят леса?Безопасный домПотенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придетЕсли дома начался пожар?Опасные предметыЧто делать в случае пожара в детском саду?Друзья и врагиЗнаешь сам – расскажи другому. | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрь Январь Февраль МартАпрельМай  | Воспитатели групп  |
| 2 | Подвижные игры:Пожарные на ученияхЮный пожарныйСамый ловкий | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Сюжетные игры:Инсценировка «Кошкин дом»Умелее пожарныеПожарная частьГород  | В течение года | ВоспитателиМузыкальный руководитель |
| 4 | Художественная литература:С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»Е. Хоринская «Спичка-невеличка»А. Шевченко «Как ловили уголька»Л. Толстой «Пожарные собаки»Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | Воспитатели групп  |
| 5 | Дидактические игры:Опасные ситуацииВ мире опасных предметовСлужба спасения: 01, 02, 03Горит – не горитКому что нужно для работы?Бывает – не бывает | В течение года | Воспитатели групп  |
| 6 | Оформление выставки детских рисунков: "Не шути с огнем""Пожарная техника" | НоябрьАпрель  | Ст. воспитатель Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 7 |  Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУВоспитатели  |
| 8 | Тематический досуг:«Добрый и злой огонь»«Как мы боремся с огнем» | Январь  | Музыкальные руководители, инструктор по физ.культуре |
| 9 | Экскурсии и целевые прогулки:В пожарную частьВ прачечную – знакомство с электроприборами |  Течение года | Ст. воспитатель Воспитатели ст. и под. групп |
|  | ***Работа с родителями*** |
| 1 | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | Воспитатели  |
| 2 | Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада | В течение года | Ст. воспитатель Зав. хозяйством |
| 3 | Консультации:Безопасное поведениеВнимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуацияхПравила поведения при пожаре в местах массового скопления людей | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | В течение года  | Воспитатели  |

**Годовой план работы**

музыкального руководителя

Клачковой Татьяны Максимовны

**на 2018 г. – 2019 г.**

 **Работа музыкального руководителя по образовательной области.**

**Художественно-эстетическое развитие (музыкальное развитие)**

***Цель:*** Способствовать развитию музыкальности детей, эмоционального восприятия музыки, развитию творческого мышления, воспитывать художественный вкус, совершенствовать звуковысотный, тембровый, ритмический и динамический слух детей, двигательные навыки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Название мероприятия** | **Сроки** |

**1.Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Участие в педсоветах, семинарах | В течении года |
| 2. | Работа с документацией (оформление журналов консультативного приема родителей, консультации для воспитателей, оформление журналов проведения индивидуальной работы с детьми).  | В течении года |
| 3. | Разработка годового плана работы( вечера развлечений, праздники, консультации для педагогов, родителей) по музыкальному развитию детей на 2018 г.-2019 г. | В течение года |
| 4. | Оформление информационных стендов | Сентябрь - май |
| 5. | Проведение мастер классов для педагогов, родителей | В течении года |
| **2.Работа с детьми** |
| 1. | НОД (непосредственно образовательная деятельность)  | 2 раза в неделю в каждой группе |
| 2. | Индивидуальные занятия с детьми  | В течение года |
| 3. | Проведение мероприятий (вечера развлечений) во всех группах. | 1 раз в месяц |

**3. Мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Группа** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** |
| 1-я неделя | Для всех групп | «Добро пожаловать в страну знаний» | Муз. Руководители |
| 2-я неделя | Вторая младшая«Пчелка» | «Петрушка в гостях у ребят» | Муз. Руководитель |
| 3-я неделя | Средняя «Колокольчики» | «Петрушка в гостях у ребят» | Муз. руководитель |
| 4-янеделя | Старшая «Зайчики»Подготовительная «Вишенки» | «Поиграем в сказку – кукольный театр «Волк и семеро козлят»»  | Муз. руководитель |
| **Октябрь** |
| 1-я неделя | Вторая младшая «Пчелка» | «Курочка -Рябушка» | Муз. руководитель |
| 2-я неделя | Средняя «Колокольчики» | «Осенние дорожки» | Муз. руководитель |
| 3-я неделя | Старшая «Зайчики» | «Осеннее настроение» | Муз. руководитель |
| 4-янеделя | Подготовительная «Вишенки» | «Осень в гости к нам пришла» | Муз. руководитель |
| **Ноябрь** |
| 1-я неделя | Вторая младшая «Пчелка» | « Что нам Осень принесла?» | Муз. руководитель |
| 2-я неделя |  средняя «Колокольчики» | « В гостях у светофорика» | Муз. руководитель |
| 3-я неделя | старшая «Зайчики» | «День матери –концерт для мам и бабушек» | Муз. руководитель |
| 4-янеделя | Подготовительная «Вишенки» | «День матери –концерт для мам и бабушек» | Муз. руководитель |
| **Декабрь** |
|  | Вторая младшая «Пчелка» | Новогодний утренник «Возле елки Новогодней» | Муз. руководитель |
|  | средняя «Колокольчики» | «В гости к Дедушке – Морозу» | Муз. руководитель |
|  | старшая «Зайчики» | «Новогодние приключения» | Муз. руководитель |
|  | Подготовительная «Вишенки» | «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» | Муз. руководитель |
| **Январь** |
| 2-я неделя | Для всех групп | «Новогодний карнавал» | Муз. Руководители. |
| 3-я неделя | Средняя «Колокольчики»Старшая «Зайчики»Подготовительная «Вишенки» | «Старый Новый Год» | Муз. руководитель |
| **Февраль** |
| 1-я неделя | Для всех групп | «Масленица» театрализованное представление | Муз. Руководители. |
| 4-я неделя | Вторая младшая «Пчелка» | « Вместе с папой я сильней » | Муз. руководитель |
| 4-я неделя |  Старшая «Зайчики» | «День защитников Отечества» | Муз. руководитель |
| 4-янеделя | Подготовительная «Вишенки» | «День защитников Отечества» | Муз. руководитель |
| **Март** |
| 1-я неделя | Все группы | «Масленица в гости к нам пришла» | Муз. руководитель |
|  | вторая младшая «Пчелка» | Утренник «Мамин день» | Муз. руководитель |
|  | Средняя «Колокольчики» | Утренник «Мамин день» | Муз. руководитель |
|  | Старшая «Зайчики» | Утренник «Самая хорошая» | Муз. руководитель |
|  | Подготовительная «Вишенки» | Утренник «мама милая моя» | Муз. руководитель |
| **Апрель** |
| 1-я неделя | Вторая младшая «Пчелка» | «Весна-Радуга» театральное представление | Муз. Руководитель |
| 2-я неделя | Средняя «Колокольчики» | «Весна-Радуга» театральное представление | Муз. Руководитель |
| 3-я неделя | старшая «Зайчики» | «Весна –красна в гости к нам пришла»  | Муз. Руководитель |
| 4-янеделя | Подготовительная «Вишенки» | «Весна –красна в гости к нам пришла» | Муз. Руководитель |
| **Май** |
| 1-я неделя | Старшая «Зайчики»Подготовительная «Вишенки» | «Этот славный день Победы» | Муз. руководитель |
| 2-я неделя | вторая младшая «Пчелка» | «Солнышко и дождик»Игры, хороводы. | Муз. руководитель |
| 3-я неделя | Средняя «Колокольчики» | «На зеленом лугу»Игры, хороводы. | Муз. руководитель |
| 4-янеделя | Подготовительная «Вишенки» | «До свидания любимый детский сад – ждет нас школа» | Муз. руководитель |

**4. Взаимодействие с педагогами ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Содержание** |
| 1 | Сентябрьмай | Проведение и согласование результатов диагностики уровня сформированности умений и навыков в музыкальной деятельности с педагогами |
| 2 | В течении года | Проведение мастер классов – разучивание музыкального материала |
| 3 | В течении года | Обсуждение сценариев календарных праздников, вечеров развлечений, Подбор материала, изготовление атрибутов, костюмов, декораций для оформления зала. |
| 4 | В течении года | Оформление музыкальных центров активности детей (Музыкальные дидактические игры, пополнение музыкальных инструментов – металлофонов) |
| 5 | В течении года | Пополнение групповых аудиотек танцевальной музыкой, музыкой разных жанров. |
| 6 | В течении года | Работа с педагогами по подбору музыкального сопровождения к комплексу утренних гимнастик. |
| 7 | В течении года | Музыкальное сопровождение утренних гимнастик |
| 8 | В течении года | Помощь педагогам в проведении спортивных мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Тема консультаций** |
| 1 | Сентябрь | "Влияние музыкального воспитания на развитие творческих способностей ребенка" |
| 2 | Октябрь | " Роль воспитателя на музыкальных занятиях" |
| 3 | Ноябрь | "Мы танцуем и поем вместе весело живем" |
| 4 | Декабрь | "Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике" |
| 5 | Январь | "Руководство самостоятельной музыкальной деятельностью детей" |
| 6 | Февраль | "Музыкальная помощь на занятиях по развитию речи" |
| 7 | Март | "Основные виды музыкально-дидактических игр и пособий в музыкально-сенсорном развитии дошкольников" |
| 8 | Апрель | "Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста" |
| 9 | Май | "Воспитание красотой окружающего мира, музыки" |
| 10 | Июнь | "Красота формирует душу человека" |
| 11 | Июль | "Речевое развитие детей через театрализованную деятельность" |
| 12 | Август | "Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей" |

**5. Взаимодействие с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Тема консультаций** |
| 1 | Сентябрь | "Советы родителям о музыкальном воспитании ребенка" |
| 2 | Октябрь | "Влияние музыкального творчества на психоэмоциональное состояние ребенка" |
| 3 | Ноябрь | "Музыкальное воспитание в семье" |
| 4 | Декабрь | "В мире музыки" |
| 5 | Январь | "Как развивать музыкальный слух у детей" |
| 6 | Февраль | "Музыка – первое слово" |
| 7 | Март | "Поиграем со звуком" |
| 8 | Апрель | Памятка для родителей "Как слушать музыку с ребенком", "Музыкотерапия и ее влияние на человека". |
| 9 | Май | "Музыка на кухне", "В Мире звуков" |
| 10 | Июнь | "Музыка в жизни ребенка", " Музыка и дети" |
| 11 | Июль | "Музыка лечит", "Влияние музыки на психику ребенка" |
| 12 | Август | "Подарите праздник" |
| 13 | 1 раз в квартал в каждой группе | Проведение консультаций на групповых родительских собраниях |
| 14 | 1 раз в квартал в каждой группе | Проведение мастер-классов для родителей  |

**6. Повышение квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **сроки** |
| 1 | Участие в методических объединениях и семинарах района | В течении года |
| 2 | Обмен опытом с музыкальными руководителями других ДОУ | В течении года |
| 3 | Использование интернет ресурсов | В течении года |

**Годовой план работы**

музыкального руководителя, Буняевой И.Н.,

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детского сада № 18

п.Гирей муниципального образования

Гулькевичский район

 **на 2018 – 2019 гг.**

**Работа музыкального руководителя по образовательной области.**

**Художественно-эстетическое развитие (музыкальное развитие)**

***Цель:*** Способствовать развитию музыкальности детей, эмоционального восприятия музыки, развития творческого мышления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Название мероприятия | Сроки |

**1. Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ведение документации. | В течение года |
| 2.  | Оформление журналов проведения индивидуальной работы с детьми по группам. |  |
| 2. | Оформление информационных стендов | Сентябрь - май |
| **2. Работа с детьми** |
| 1. | НОД | 10 раз в неделю |
| 2. | Индивидуальные занятия с детьми  | В течение года |
| 3. | Проведение мероприятий | По плану |
| **План мероприятий работы с детьми** |
| 1. | Праздник «День Знаний» (общее) | Сентябрь |
| 2. | Кукольный театр «Курочка Ряба» (2 младшая) |
| 3. | Развлечение «Витаминка в гостях у ребят» (средняя) |
| 4. | Развлечение «Неболейки» (старшая) |
| 5. | Развлечение «В гостях у сказки» (подготовительная) |
| 6. | Кукольный театр «Колобок» (1 и 2 младшая) | Октябрь |
| 7. | Праздник «В гости Осень к нам спешит» (средняя) |
| 8. | Праздник «Осенины» (старшая) |
| 9. | Праздник «Очей очарованье» (подготовительная) |
| 10. | Развлечение «Милые наши мамы!» (старшая) | Ноябрь |
| 11. |  Развлечение « День Матери» (подготовительная) |
| 12. |  Праздник «Как у нашей ёлки!» (1 и 2 младшая) | Декабрь |
| 13. | Праздник «Новый год спешит к нам!» (средняя) |
| 14. |  Праздник «В поисках новогодних приключений» (старшая) |
| 15. |  Праздник «Новогодняя сказка» (подготовительная) |
| 16. | Развлечение «Прощание с ёлкой» (общее) | Январь |
| 17. | Развлечение «Защитники Отечества» (старшие) | Февраль |
| 18. | Развлечение «Наша армия сильна» (подготовительные) |
| 19. | Развлечение «Проводы Масленицы» ( общее) |
| 20. |  Праздник «Самая – самая мама дорогая» (средние) | Март  |
| 21. |  Праздник «Мамина планета» (старшая) |
| 22. | Праздник «Самая прекрасная из Женщин – Женщина с ребёнком на руках» (подготовительные) |
| 23. | Развлечение «Собираемся в полёт» (подготовительная) | Апрель |
| 24. | Праздник «Этот день Победы» (старшие, подготовительная) | Май |
| 25. | Праздник «До свидания, детский сад, здравствуй, школа!» (подготовительная) |
| **3. Работа с воспитателями** |
| 1. | Консультации | Раз в месяц |
| 2. | Подготовка к занятиям | Вторник |
| 3. | Участие в театрализованных представлениях, мероприятиях, праздниках | По плану |
| 4. | Проведение мастер - классов | По плану |
| **План мероприятий работы с воспитателями** |
| 1. | Консультация «Среда ДОУ, как место музыкальной деятельности».  | Сентябрь |
| 2. | Консультация «Роль воспитателя в музыкальном воспитании на занятиях и в самостоятельной деятельности».  | Октябрь |
| 3. | Консультация «Роль музыкального руководителя ивоспитателя- ведущего при проведении праздника».  | Ноябрь |
| 4. | Консультация «Музыкальный уголок. Каким он должен быть». Презентация. | Декабрь |
| 5. | Консультация «Логоритмика в группе». Мастер – класс по разучиванию логоритмических упражнений» | Январь |
| 6. | Мастер - класс «Сказочки – шумелки» | Февраль |
| 7. | Консультация «Фоновая музыка в жизни детского сада».  | Март |
| 8. | Мастер - класс «Поём и играем на прогулке». | Апрель |
| 9. | Мастер - класс «Театрализованная деятельность» | Май |
| **4. Работа с узкими специалистами** |
| 1. | Диагностика. Согласование результатов диагностики с узкими специалистами. | Начало и конец года |
| 2. | Работа по подбору музыкального сопровождения к комплексу утренних гимнастик. | Раз в квартал |
| 3. | Музыкальное сопровождение физкультурных упражнений. | В течение года |
| 4. | Помощь в проведении спортивных мероприятий. | В течение года |
| 5. | Подбор музыкальных фрагментов к играм и аттракционам. | В течение года |
| **5.Взаимодействие с родителями** |
| 1. | Консультации в уголок | Раз в месяц |
| 2. | Мастер - классы | По плану |
| 3. | Участие в мероприятиях, праздниках | По плану |
| 4. | Участие в родительских собраниях | По плану |
| **План мероприятий работы с родителями** |
| 1. | Консультация «Музыкальное воспитание в семье». Мастер – класс «Разучивание песен с малышами» | Сентябрь |
| 2. | Консультация «Правила поведения родителей на утренниках» | Октябрь |
| 3. | Консультация «Логоритмика». Мастер – класс по разучиванию логоритмических упражнений» | Ноябрь |
| 4. | Консультация «Близится Новый год. Секрет Новогоднего чуда. О традициях встречи Нового года» | Декабрь |
| 5. | Консультация «Условия для музыкального развития в семье. Музыка развивает интеллект».  | Январь |
| 6. | Консультация «Музыкотерапия. Музыка и здоровье детей» Мастер-класс для всей семьи«Мы рисуем музыку» | Февраль |
| 7. | Консультация «Как научить ребёнка понимать музыку. Советы родителям» | Март |
| 8. | Консультация «О колыбельных песнях и их необходимости» Мастер – класс «Колыбельная песня в жизни ребёнка» | Апрель |
| 9. | Консультация «Музыкальные игры в семье». Мастер – класс «Сказочки – шумелки» | Май |
| **6.Повышение квалификации** |
| 1. | Участие в методических объединениях и семинарах района | В течение года |
| 2. | Посещение муз.руководителей других ДОУ с целью обмена опытом | В течение года |

**Годовой план работы**

 инструктора по физической культуре

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 пос. Гирей

муниципального образования Гулькевичский район

на 2018-2019 гг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работы**  | **Сроки проведения**  |
| **1. Организационно-методическая работа** |
| 1. | Ведение документации. | В течение года |
| 2. | Оформление журналов проведения индивидуальной работы с детьми по группам. | Сентябрь |
| 3. | Оформление информационных стендов | Сентябрь - май |
| 4. | Диагностика. | Сентябрь, май. |
| **2.Работа с детьми** |
| 1. | НОД по физической культуре  | 16 раз в неделю  |
| 2. | Индивидуальные занятия с детьми  | В течение года |
| 3. | Проведение мероприятий | По плану  |
| **План мероприятий работы с детьми** |
| 1. | Спортивное развлечение для детей 2 младших групп «Путешествие с Бобиком»Спортивное развлечение для детей средних групп «В стране здоровья»Спортивное развлечение для детей старших и подготовительных групп «Веселые старты» | Сентябрь |
| 2. | Спортивное развлечение для детей 2 младших и средних групп «Праздник мяча»Спортивное развлечение для детей старших групп «Туристы»Спортивное развлечение для детей подготовительных групп «В здоровом теле – здоровый дух» | Октябрь |
| 3. | Спортивное развлечение для детей 2 младших и средних групп «Волк и семеро козлят»Спортивное развлечение для детей старших и подготовительных групп «Про то, как Баба Яга внука в армию провожала» | Ноябрь |
| 4. | Спортивное развлечение для детей 2 младших и средних групп «Приключения в сказочном лесу»Спортивное развлечение для детей старших и подготовительных групп «Спортивный калейдоскоп» | Декабрь |
| 5. | Спортивное развлечение для детей всех групп «Новогодний карнавал» | Январь |
| 6. | Спортивное развлечение для детей всех групп «Масленица» | Февраль |
| 7. | Спортивное развлечение для детей всех групп «В гости к Айболиту» | Март |
| 8. | Спортивное развлечение для детей всех групп «Зарница» | Апрель |
| 9. | Спортивное развлечение для детей всех групп «Казачьи затеи» | Май |
| **3. Работа с воспитателями** |
| 1. | Консультации | Раз в месяц |
| 2. | Рекомендации по проведению индивидуальной работы | В течении года |
| 3. | Подготовка к занятиям | В течении года |
| 4. | Участие в мероприятиях, праздниках | По плану |
| 5. | Проведение мастер - классов | По плану |
| 6. | Изготовление  нестандартного физкультурного оборудования вместе с воспитателями | В течении года |
| **План мероприятий работы с воспитателями** |
| 1. | Консультация «Техника безопасности детей на физкультурном занятии» | Сентябрь |
| 2. | Консультация «Виды утренней гимнастики и возможности её использования» | Октябрь |
| 3. | Консультация «Технологии сохранения и стимулирования здоровья» | Ноябрь |
| 4. | Консультация «Игровой самомассаж» | Декабрь |
| 5. | Консультация «**Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников**»Мастер-класс «Физкультурные уголки в группах» | Январь |
| 6. | Консультация «Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста» | Февраль |
| 7. | Консультация «Повышение двигательной активности  на прогулках» | Март |
| 8. | Консультация «Закрепление основных видов движений при физкультурно – оздоровительной деятельности на улице» | Апрель |
| 9. | Консультация «Безопасное лето»Мастер-класс «Дорожки здоровья на участке» | Май |
| **4. Работа с узкими специалистами** |
| 1. | Диагностика. Согласование результатов диагностики с узкими специалистами. | Начало и конец года |
| 2. | Помощь в проведении музыкальных, театрализованных мероприятий. | В течение года |
| 3. | Подбор подвижных игр, эстафет к музыкальным мероприятиям. | В течение года |
| **5. Взаимодействие с родителями** |
| 1. | Консультации в уголок | Раз в месяц |
| 2. | Мастер - классы | По плану |
| 3. | Участие в мероприятиях, праздниках | По плану |
| 4. | Участие в родительских собраниях | По плану |
| 5. | Индивидуальные консультации с родителями  об особенностях физического развития ребенка | В течение года |
| **План мероприятий работы с родителями** |
| 1. | Выступление на групповых родительских собраниях «Требования к спортивной форме на занятиях по физическому развитию» - все группы | Сентябрь |
| 2. | Консультация «Основы здорового образа жизни» | Сентябрь |
| 3. | Консультация «Осанка вашего ребенка» | Октябрь |
| 4. | Консультация «Как стать чемпионом?»Мастер-класс «Гимнастика с мамой» | Ноябрь |
| 5. | Консультация «Особенности закаливания детей в  детском саду в домашних условиях» | Декабрь |
| 6. | Консультация «Физическое развитие детей» | Январь |
| 7. | Консультация «Весёлые игры для здоровья»Мастер-класс «Кубанские подвижные игры» | Февраль |
| 8. | Консультация «Здоровые стопы» | Март |
| 9. | Консультация «Игры молодекие» | Апрель |
| 10. | Консультация, буклет «Игры со скакалкой» | Май |
| **6.Повышение квалификации** |
| 1. | Изучение новинок методической литературы | В течение года  |
| 2. | Участие в методических объединениях и семинарах инструкторов по физической кульуре района. | В течение года  |
| 3. | Посещение инструкторов по физической культуре других ДОУ с целью обмена опытом. | В течение года  |