

1. Внести изменения в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 пос. Гирей муниципального образования Гулькевичский район, а именно в Приложение №2 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 пос. Гирей муниципального образования Гулькевичский район»:

п. 3.4. раздела 3 «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» изложить в новой редакции:

«3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья, в группах раннего возраста (от 1 года до 3-х лет), в разновозрастной группе малокомплектного дошкольного учреждения.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы»

п. 4.1.7. раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

«4.1.7. Премияльные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

ко Дню воспитателя и дошкольных работников (27 сентября).

к государственным праздникам (8 марта, 23 февраля)

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МОУ;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МОУ;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;»

п.п. 4.6., 4.6.1., 4.7.2., 4.8. раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

«4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику учреждения с учетом разработанных в учреждении критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

Критерии для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам указаны в Приложении № 5 к настоящему Положению, по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.6.1. Распределение выплат стимулирующего характера за результативность и качество образовательных услуг проводится по бальной системе с учетом выполнения критериев эффективности деятельности педагогов, по итогам каждого месяца.

Денежный вес (в рублях) каждого балла педагогических работников определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов

Для определения размера стимулирующих выплат каждому педагогу за отчетный период, показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.»

«4.7.2. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании анализа рейтинговых листов и самоанализа деятельности педагога (портфолио) в соответствии с критериями оценки деятельности педагогов МБДОУ д/с № 18 представленных в Приложении 5 к настоящему Положению.

4.8. Педагоги предоставляют в Комиссию материалы (портфолио) по самоанализу деятельности не позднее 20 числа месяца, следующего за отработанным кварталом.»

Критерии оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения (Приложение №5 к Положению об оплате труда) изложить в новой редакции:

Приложение 5
к Положению об оплате труда

**Критерии оценки эффективности (качества) работы для установления
выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

№	Критерии	Количество баллов по показателям
1	Участие в методической работе (выступления на педсоветах, семинарах, круглых столах, конференциях, РМО, показ открытых ООД, мастер-классов с предоставлением докладов, конспектов, фото и видео материалов): - Районный уровень	2
	- Региональный уровень	3
2.	Участие в интеллектуальных, творческих, физкультурно-спортивных конкурсах (очное) (диплом, приказ): - Районный уровень	2
	- Региональный уровень	3
3.	Участие в профессиональных конкурсах (в т.ч. и профсоюзных) на уровне (предоставление дипломов, приказов об участии) на уровне: - Районный уровень:	
	- участник	1
	- лауреат	2
	- призер	3
	- победитель	4
- Региональный уровень:		
- участник	2	
- лауреат	3	
- призер	4	
- победитель	5	
- Федеральный уровень	30	
4.	Работа с родительской общественностью: - инновационные формы работы с семьями воспитанников в условии реализации ФГОС ДОУ, подтвержденные фотоотчетами о проделанной работе, предоставление докладов и конспектов и описанием вида деятельности (за каждое мероприятие)	1
	- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, т.е. мероприятия с родителями с использованием современных форм сотрудничества: родительские собрания, круглые столы, семинары - практикумы, работа в мессенджере, акции (охват более 50 %) (за каждое мероприятие)	1
5.	Достижения воспитанников и педагогов в соревнованиях, турнирах, конкурсах, фестивалях с предоставлением приказа, грамоты или диплома (очно) входящих в федеральный и региональный перечень конкурсов и фестивалей, а также конкурсов проводимых Управлением образования администрации муниципального образования Гулькевичский район:	
	- Районный уровень	
	- лауреат	1
	- призер	2
	- победитель	3
- Региональный уровень		
- лауреат	2	
- призер	3	

	- победитель	4
	- Федеральный уровень	3
	- лауреат	4
	- призер	5
	- победитель	5
6.	Своевременное предоставление информации об организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками, лицу, ответственному за ведение официального сайта ДООУ (скриншот)	0,5
7.	Интенсивность, напряженность работы, ведение общественной работы: - выполнение объема работы в качестве членов комиссий, советов, групп и других коллегиальных органов (за работу в одной комиссии);	1
	участие в мероприятиях других возрастных групп (за 1 роль): - главная роль	2
	- эпизодическая роль	1
	- участие в общественных мероприятиях, повышающих авторитет и имидж ДООУ (районные мероприятия, кампании и т.п.) - флэш-моб., мероприятия, проводимые совместно педагогами ДООУ	2
8.	Дизайнерская работа: - оформление помещений и участков ДООУ (летняя оздоровительная кампания и начало учебного года)	0,5
	изготовление видеороликов и оформление фотозон для подготовки и проведения мероприятий: - полноценное и качественное изготовление видеороликов	1
	- оформление фотозон районного мероприятия	1
9.	Осуществление инновационной деятельности в рамках внедрения и (или) работы муниципальной площадки (приказ)	1
10.	Обеспечение стабильно низкого или снижения уровня заболеваемости воспитанников, пропуски по причине заболевания:	
	<ul style="list-style-type: none"> • от 1,5 -х до 3-х лет от 10% до 25 % основной воспитатель подменный воспитатель 	1 0,5
	от 0% до 10 % основной воспитатель подменный воспитатель	2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • от 3-х до 7-ми лет от 5% до 20 % основной воспитатель подменный воспитатель 	1 0,5
	от 0 % до 5 % основной воспитатель подменный воспитатель	2 1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022152

Владелец Хуснутдинова Елена Анатольевна

Действителен с 17.04.2023 по 16.04.2024