

Согласовано
Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ д/с №18
(протокол № 5 от 11.01.2021.)

Утверждено
приказом МБДОУ д/с №18
от 11.01.2021 № 13

ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными в МБДОУ д/с №18

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в МБДОУ д/с №18 (далее ДОУ) разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными ДОУ.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия новых.

2. Термины и определения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

2.1.1. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.1.2. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.1.3. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижению целей обработки или в случае утраты

необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

3.2.1. уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

3.2.2. замена части сведений идентификаторами;

3.2.3. обобщение – понижение точности некоторых сведений;

3.2.4. понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, населенного пункта, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город, населенный пункт)

3.2.5. деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

3.2.6. другие способы.

3.3.Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4.Для обезличивания персональных данных годятся любые способы явно не запрещенные законодательно.

3.5. Перечень должностей муниципальных служащих и служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы ДОУ, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в Приложении к настоящим Правилам;

3.5.1. Заведующий ДОУ принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

3.5.2.Сотрудники ДОУ, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания и совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

Заведующий МБДОУ д/с №18



Е.А. Хуснутдинова

Приложение
к Правилам работы с обезличенными
персональными данными в МБДОУ д/с №18

**Перечень
должностей МБДОУ д/с №18, ответственных за проведение мероприятий
по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Заведующий МБДОУ д/с № 18 – Е.А. Хуснутдинова;
2. Ответственный за организацию обработки персональных данных –
заместитель заведующего В.В. Масунова.

Заведующий МБДОУ д/с №18



Е.А. Хуснутдинова

**Лист ознакомления
с Правилами работы с обезличенными персональными данными
в МБДОУ д/с №18**

| № п/п | Ответственный (ФИО, должность) | дата | Ознакомление |
|----------|--------------------------------|------------|---|
| 1. | заведующая Е.А. Рускутдинова | 11.01.2021 |  |
| 2. | зам. зав. В.В. Масумова | 11.01.21 |  |